



# COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

## DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI E LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI DELL'ENTE

### Art.1 – FINALITA' DELL'AVVISO

Il Comune di Amorosi intende costituire un elenco di professionisti, singoli o associati esercenti la professione di Avvocato per l'affidamento di incarichi di assistenza, consulenza e/o di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente, anche in sede stragiudiziale nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza, efficacia, economicità, concorrenza.

### Art.2 – ISTITUZIONE DELL'ELENCO

L'elenco è suddiviso in CINQUE sezioni:

- A) DIRITTO CIVILE
- B) DIRITTO PENALE
- C) DIRITTO AMMINISTRATIVO
- D) DIRITTO DEL LAVORO - PUBBLICO IMPIEGO
- E) DIRITTO TRIBUTARIO

Non potrà essere richiesta l'iscrizione **in più di tre sezioni**. L'elenco così formato avrà valore per l'anno in corso, successivamente, sarà soggetto a revisione almeno semestrale, a seguito di pubblicazione di apposito avviso pubblico. Ove siano indicate sezioni in numero superiore a tre, saranno considerate ai fini della iscrizione solo le prime tre sezioni indicate.



# COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

## Art. 3 – SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare domanda i professionisti, singoli o associati, che alla scadenza dell'avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 5 (cinque) anni per l'inserimento nelle sezioni relative al contenzioso amministrativo e penale e da almeno 2 (due) anni per l'inserimento nella sezione relativa al contenzioso civile, lavoro e tributario, per i professionisti privi dell'abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori. Tale requisito deve essere posseduto entro il termine per la presentazione delle domande;

b) essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;

c) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;

d) insussistenza di cause d'incompatibilità per l'espletamento dell'incarico e inesistenza di eventuali conflitti di interessi con l'Ente;

e) assenza di sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.p.) per reati che incidono sulla moralità e condotta professionale, con indicazione, in ogni caso, di tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione, assenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dalla legge 31.05.1965, n. 575;

f) assenza di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato membro in cui il professionista è stabilito;



## COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

- g) assenza, negli ultimi cinque anni, di provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi con il Comune di Amorosi;
- h) assenza di contenzioso personale pendente contro il Comune di Amorosi;
- i) assenza, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'Ordine di appartenenza;
- j) possesso di polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale ai sensi di legge.

Si precisa che, nel caso di studi associati, i requisiti dovranno essere posseduti da ogni singolo associato indicato nella domanda. I professionisti che in costanza di iscrizione nell'elenco, promuovano giudizi avverso il Comune o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'ente stesso, saranno immediatamente cancellati dal predetto elenco.

### Art. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I professionisti in possesso dei requisiti di cui al precedente punto interessati ad essere inseriti nell'elenco di cui all'art. 1, dovranno presentare specifica domanda di utilizzando la modulistica allegata all'avviso. I soggetti in possesso dei requisiti ed interessati all'iscrizione nell'Elenco, potranno indicare espressamente nella domanda massimo tre sezioni a cui iscriversi. Ove siano indicate sezioni in numero superiore a tre, saranno considerate ai fini della iscrizione solo le prime tre sezioni indicate.

Alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovranno essere allegati:

- 1) Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) Curriculum formativo e professionale (datato e sottoscritto), contenente le competenze specifiche professionali acquisite, specificando in modo dettagliato:
  - le esperienze professionali maturate, con riferimento alla sezione o alle sezioni per le quali viene richiesta l'iscrizione;



## COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

- la partecipazione a corsi di specializzazione, professionali, stage e convegni nelle materie inerenti la sezione per la quale viene richiesto l'inserimento in elenco;

Il Curriculum dovrà essere presentato da un Singolo professionista o uno Studio associato. In quest'ultimo caso, potrà essere presentato o dal singolo professionista interessato, o da tutti i professionisti che lo Studio associato intende coinvolgere nello svolgimento degli incarichi di cui al presente avviso. In tale ultima eventualità lo studio associato verrà inserito nell'elenco come soggetto unico.

3) Disciplinare affidamento incarichi legali sottoscritto per presa visione ed accettazione. Gli Studi Associati o Associazioni Professionali dovranno allegare i curricula dei componenti indicati nella domanda. Inoltre, il professionista dovrà dichiarare:

- di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per il Comune di Amorosi;
- di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del DLgs 30.06.2003, n. 196 e s.m.i.;
- di impegnarsi a comunicare all'ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente si riserva la cancellazione dall'elenco e di revocare, per l'effetto, gli incarichi conferiti;
- che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae sono veri e documentabili;
- di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente.

L'Amministrazione comunale di Amorosi si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati contenuti nelle domande e nei curricula chiedendo, in qualsiasi momento, la produzione dei documenti giustificativi. La domanda a firma dei diretti interessati ed i relativi allegati dovranno pervenire mediante le seguenti modalità specificate nell'apposito avviso. Si precisa che saranno escluse le domande:

- pervenute oltre il termine utile;
- non sottoscritte dal professionista;



## COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

- non contenenti la dichiarazione di cui all'art. 2 o contenenti anche una dichiarazione incompleta nelle parti essenziali;
- prive di curriculum;
- prive di fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante.

### **Art. 5 – ISCRIZIONE NELL'ELENCO**

Verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità e alla correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente avviso, l'elenco dei professionisti sarà pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente. Al professionista escluso verrà data comunicazione a mezzo pec con l'indicazione dei motivi. L'elenco avrà validità dalla data della pubblicazione fino al 31/12/2018. Successivamente, sarà soggetto a revisione almeno semestrale, a seguito di pubblicazione di apposito avviso pubblico.

Il Responsabile dell'area amministrativa – servizi generali cura l'accettazione delle domande, le forme di pubblicità, la formazione, la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco, disponendo l'ammissione o il diniego all'iscrizione. I professionisti e gli studi professionali iscritti potranno presentare in ogni tempo aggiornamento dei loro curricula.

I soggetti che intendono rinnovare l'iscrizione devono inviare, entro il termine di scadenza della stessa (24 mesi dall'iscrizione nell'elenco), semplice richiesta di mantenimento nell'elenco corredata da espressa dichiarazione, a pena di esclusione, che permangono i requisiti e le condizioni di cui alla precedente domanda;

L'inserimento nell'elenco avverrà secondo l'ordine alfabetico e non fa sorgere in capo all'ente alcun obbligo all'affidamento ai soggetti selezionati. L'elenco dei professionisti e degli incarichi conferiti sono pubblici e come tali sottoposti alla normativa in materia di pubblicità e trasparenza.

### **Art. 6 – CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO**



# COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

Il Comune di Amorosi non è in alcun modo vincolato a procedere alla stipulazione di contratti, fermo restando l'impegno, qualora intenda procedere agli affidamenti medesimi, a prendere in considerazione i curricula presentati in seguito alla pubblicazione del presente avviso pubblico. L'affidamento dell'incarico avverrà applicando, per quanto possibile ed opportuno, i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, rotazione tenendo conto dei seguenti criteri:

- specializzazione ed esperienze risultanti dal curriculum;
- attività prestata in favore di pubbliche amministrazioni nello svolgimento di incarichi legali;
- evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente assolti;
- assenza conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense ed al codice integrativo di disciplina dell'ente;
- esito favorevole del contenzioso in cui ha rappresentato il Comune di Amorosi;
- foro di competenza della causa.

Il professionista incaricato può declinare l'invito solo per oggettive e motivate ragioni formalmente comunicate all'Ente. Dal momento di accettazione dell'incarico, il professionista dovrà rilasciare apposita dichiarazione di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune, per la durata del rapporto instaurato e dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato. Non possono essere dati di norma incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un collegio. In tali casi, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto della necessità e sarà considerato quale incarico unico ai fini del compenso.

## **Art. 7 – INCARICHI A PROFESSIONISTI NON INSERITI NELL'ALBO**

Il Comune di Amorosi si riserva la facoltà di conferire incarichi legali a professionisti esperti nella specifica materia, anche non iscritti all'elenco, per la rappresentanza e la difesa degli interessi



# COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

dell'Ente, che richiedano prestazioni di alta specializzazione, per incarichi di particolare complessità o riguardanti questioni giuridiche particolarmente delicate.

Per gli incarichi che comportano difesa del Comune dinanzi alle giurisdizioni superiori, considerata la specialità e l'altissima qualità delle prestazioni richieste in tali sedi, l'Amministrazione non ha vincoli nell'affidamento dell'incarico. Qualora il giudizio sia promosso innanzi ad una giurisdizione superiore a seguito di una sentenza favorevole per il Comune, l'incarico è affidato allo stesso professionista che ha curato i gradi precedenti purché lo stesso abbia i requisiti per il patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori.

## **Art. 8 – PROCEDIMENTO PER IL CONFERIMENTO INCARICHI**

Spetta alla Giunta adottare la deliberazione d'indirizzo e di autorizzazione a stare in giudizio nei confronti del Sindaco, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente. Il mandato "ad litem" è conferito dal Sindaco, al legale incaricato secondo il presente disciplinare.

Il Comune ha cura di formalizzare gli incarichi entro termini congrui per consentire i necessari approfondimenti da parte del professionista incaricato. Il Responsabile dell'ufficio amministrativo-affari generali provvede, sulla base di apposita relazione del responsabile dell'ufficio competente per materia, all'affidamento dell'incarico per le problematiche che non possono essere risolte nell'ordinaria attività, che precludono o possono sfiduciare in contenzioso giudiziale, ai sensi della vigente normativa in materia di contratti pubblici.

In relazione all'oggetto della controversia, gli incarichi sono conferiti, con determinazione dirigenziale del Responsabile dell'ufficio amministrativo-affari generali, tenendo conto della specializzazione e del curriculum trasmesso dai professionisti iscritti nell'elenco di cui all'articolo 2, nonché dell'attività prestata in favore del Comune nello svolgimento di incarichi analoghi.

Preliminarmente al conferimento dell'incarico vengono individuati sulla base di tali presupposti, all'interno dell'albo, alcuni professionisti, in numero non inferiore a tre, ai quali il responsabile dell'ufficio chiederà dettagliato preventivo relativo all'incarico da affidare e relazione di massima sull'attività che si intende svolgere. Tali atti concorreranno alla valutazione ai fini del conferimento dell'incarico. Può prescindere dalla richiesta di cui sopra, attingendo direttamente dall'elenco il





# COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

nominativo del professionista individuato qualora lo stesso sia già destinatario di precedenti incarichi conferiti in relazione al medesimo oggetto dell'instauranda controversia, fatte sempre salve le procedure d'urgenza.

La determinazione di incarico è comunicata al legale designato, il quale deve farne espressa accettazione, entro tre giorni dall'invio tramite PEC (decorso tale termine l'incarico s'intenderà non accettato). Il professionista può declinare l'incarico solo per oggettive e motivate ragioni, in assenza delle quali è in facoltà del Comune escluderlo dal predetto Albo. In seguito al conferimento dell'incarico al professionista selezionato ed alla relativa accettazione, si provvede all'impegno di spesa e alla sottoscrizione di apposita convenzione. Il responsabile dell'ufficio legale trasmette al professionista la determinazione d'incarico, nonché tutti gli atti che al momento sembrano opportuni e necessari per la predisposizione del giudizio.

## **Art. 9 – PRESTAZIONE PROFESSIONALE**

Il legale si impegna ad aggiornare costantemente il Comune di Amorosi, in persona del Responsabile dell'area amministrativa-affari generali, circa l'attività defensionale di volta in volta espletata e lo stato della lite. Nell'espletamento dell'incarico il legale incaricato è tenuto al segreto d'ufficio in relazione a fatti informazioni ed altre notizie appresi nello svolgimento dello stesso.

La violazione dei propri doveri da parte del legale, oltre a giustificare la risoluzione anticipata del rapporto, è fonte di responsabilità penale, civile e contabile, secondo le disposizioni vigenti in materia. I professionisti incaricati della difesa, oltre a svolgere tutte le attività connesse alla rappresentanza ed assistenza in giudizio del Comune di Amorosi, nel rispetto dei vincoli del mandato ad litem, devono garantire le seguenti specifiche attività ritenute essenziali per la tutela degli interessi dell'Ente:

- a) il professionista deve partecipare a tutte le udienze ed in caso di giudizi aventi lo stesso soggetto/oggetto, qualora risulti economicamente più conveniente, chiedere la riunione dei procedimenti;
- b) il professionista è tenuto ad informare tempestivamente il Comune in ordine ad ogni circostanza rilevante relativa all'espletamento dell'incarico professionale;





## COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

- c) il professionista fornisce parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
- d) il Professionista deve, al momento del conferimento dell'incarico, dichiarare eventuali situazioni d'incompatibilità rispetto all'incarico ricevuto;
- e) il professionista, deve anche successivamente all'affidamento dell'incarico, dichiarare eventuali situazioni di incompatibilità sopravvenute;
- f) il professionista deve costituirsi in giudizio nel rispetto dei termini processuali e comunque per tutta la durata del giudizio nel rispetto dei termini che scadenano le attività processuali stesse;
- g) in caso di sentenza sfavorevole al Comune di Amorosi, il professionista deve comunicarla tempestivamente, unitamente ad una relazione che indichi, peraltro, la sussistenza o meno di validi e fondati motivi di impugnazione, nonché una valutazione sull'economicità dell'eventuale giudizio di impugnazione. La manifesta negligenza, gli errori evidenti e i ritardi, nonché i comportamenti in contrasto con le norme del presente disciplinare e con quelle che regolano l'attività forense, danno luogo alla revoca dell'incarico legale.

### **Art.10 – CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

Sarà disposta la cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano rinunciato per due volte, senza giustificato motivo, all'incarico affidato;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- accertate gravi inadempienze;
- mancato rinnovo della richiesta di iscrizione alla scadenza.

### **ART. 11 – COMPENSI PER INCARICHI LEGALI**



## COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

Il legale deve attenersi, nella redazione della parcella a quanto indicato nel preventivo dallo stesso presentato, tenuto conto dell'attività effettivamente svolta. In ogni caso l'importo liquidato non può essere superiore a quello previsto nel preventivo. L'importo può invece essere motivatamente ridotto dal responsabile del servizio interessato qualora l'attività svolta dal legale sia stata minore rispetto a quella preventivata.

Qualora l'ente venga dichiarato vittorioso nella vertenza ed il giudice imponga alla controparte di rimborsare al Comune le spese legali sostenute, il legale dell'Ente si vedrà corrisposto l'importo pattuito, con obbligo per il professionista di recuperare senza indugi, tutte le somme dovute dal soccombente all'Ente, in virtù della sentenza. Solo in caso di integrale recupero di dette somme, al professionista verrà liquidata l'ulteriore somma riconosciuta giudizialmente a titolo di spese processuali.

In caso di soccombenza parziale il legale accetta una riduzione della suddetta parcella del 20% rispetto al valore stabilito. In caso di soccombenza completa, il legale accetta una riduzione della suddetta parcella del 30% rispetto al valore stabilito. In caso in cui la causa si concluda per incompetenza territoriale, per materia o per valore e comunque con sentenze di rito, la riduzione sarà del 50% rispetto al valore stabilito.

Il Comune, si riserva la possibilità di effettuare il pagamento della parcella a saldo, anche in più soluzioni, da concordare con il legale incaricato, sulla base delle effettive disponibilità di bilancio.

Nel caso di affidamento di incarico ad uno studio associato il Comune di Amorosi è tenuto a remunerare il compenso professionale di un solo professionista.

La parcella a saldo verrà liquidata a conclusione del singolo grado di giudizio, dietro presentazione:

- a) del fascicolo di causa contenente i verbali delle udienze e la relativa documentazione, della sentenza o decisione pronunciata dall'Autorità Giudiziaria, e di relazione dell'intera attività processuale posta in essere nell'espletamento dell'incarico legale;
- b) fattura valida ai fini fiscali;
- c) regolarità fiscale del professionista.



## **COMUNE DI AMOROSI**

Provincia di Benevento

### **ART. 12 – TRANSAZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Il Comune, al fine di evitare inutili ed onerose soccombenze, ha facoltà di transigere le liti insorte ed insorgenti qualora se ne ravvisi l'utilità, per l'Ente. Il potere di conciliare e transigere le liti spetta alla Giunta Comunale. A tal fine il Responsabile dell'area amministrativa - affari generali, previa relazione del responsabile del Servizio competente per materia, per le cause pendenti, con parere scritto favorevole del legale incaricato, valuterà la definizione delle stesse in via transattiva.

### **ART. 13 – ESECUZIONE DELLE SENTENZE**

Per tutti i giudizi che si concludono con una sentenza di condanna per l'Ente si valuterà l'opportunità di una eventuale impugnativa, o definizione transattiva se ne ricorrano i presupposti. Per le esecuzioni delle sentenze e decisioni giurisdizionali si procederà, ai sensi dell'art. 194 del TUEL (D.lgs 267/2000), al riconoscimento del debito fuori bilancio al fine di evitare procedimenti esecutivi in danno al Comune, con ulteriore aggravio di spese, ricorrendone i presupposti.

### **ART. 14 – RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I professionisti, nell'espletamento del mandato loro affidato, si impegnano a rispettare gli obblighi di riservatezza e il segreto professionale previsti dalla legge e dal codice di Deontologia forense, e a trattare i dati nel pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/03 e s.m.i nonchè dal "Codice di Deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali effettuati per svolgere investigazioni difensive o per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria" approvato con Delibera del Garante per la protezione dei dati personali. (Deliberazione n. 60 - Pubblicata sulla G.U. n. 275 del 24-11-2008 ). I Professionisti, nei limiti dell'incarico professionale ricevuto e per finalità strettamente connesse e/o strumentali al mandato ricevuto, si impegnano altresì a trattare i dati in modo lecito e secondo correttezza, in conformità a quanto disposto dall'art. 11 del D.lgs. 196/03 e s.m.i.

### **Art.15 – VALIDITA' DELL'ALBO**



# COMUNE DI AMOROSI

Provincia di Benevento

L'Albo avrà una validità fino al 31/12/2018. Viene aggiornato almeno semestralmente a seguito di pubblicazione di apposito avviso pubblico da parte del Responsabile area amministrativa – affari generali.

## ART. 16 - NORME DI RINVIO

Per quanto non disciplinato dal presente regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia, alla legge professionale, e al codice deontologico forense